



CITTÀ DI SURBO

Provincia di Lecce

~~~~~o~~~~~

## AVVISO PUBBLICO AI FINI DELLA DESIGNAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO PRESSO LA SOCIETA' PARTECIPATA "FARMACIA COMUNALE DI SURBO S.R.L."

### IL SINDACO

Premesso che:

- il Comune di Surbo è socio di maggioranza della società a controllo pubblico denominata "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l." che gestisce una farmacia comunale sita in Surbo località Giorgilorio alla Via C. De Giorgi, 3;
- la "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l." ricade nell'ambito di applicazione del D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i. – Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53/2006 del 24/10/2006 si approvava lo statuto della costituenda società per la gestione della Farmacia Comunale che prevedeva l'amministrazione della stessa da parte di un Consiglio di Amministrazione;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28/2017 del 31/07/2017 si procedeva all'adeguamento dello Statuto della costituita società "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l." alle sopravvenute prescrizioni di cui al D. Lgs. n.175/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 100/2017, riguardanti, in sostanza, la previsione dell'Organo Amministrativo monocratico, in luogo di quello collegiale e l'obbligo di nomina dell'organo monocratico di controllo;
- lo Statuto della "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l.", approvato dal Consiglio Comunale con la citata deliberazione n. 28 del 31/07/2017, prevede, dunque, all'art. 16 *"La società è amministrata da un Amministratore Unico, anche non socio, nominato dai soci, secondo le ordinarie maggioranze. L'Amministratore dura in carica per un triennio dalla nomina ed è rieleggibile"*;

Dato atto, altresì, che:

- in data 6/06/2025 l'Amministratore Unico della "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l." in carica, nominato dall'Assemblea dei Soci in data 28/08/2020, ha rassegnato le proprie dimissioni;
- al fine di non creare vacanza nella carica, si rende necessario provvedere alla nomina di un nuovo Amministratore Unico;

Richiamato l'art. 11 del D.Lgs. 175/2016 avente ad oggetto "Organi Amministrativi e di controllo delle società a controllo pubblico";

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;

- il vigente Statuto della "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l." approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 31/07/2017;
- l'art. 50 del D.lgs. 267 del 18/08/2000;
- gli indirizzi per la nomina e la designazione di rappresentanti del Comune di Surbo presso Enti, Aziende e Istituzioni, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 7/10/2020;
- il D.Lgs 175/2016 ed in particolare il comma 3 dell'art. 9 il quale riconosce in capo al Sindaco l'esercizio dei diritti del socio;
- il D.Lgs 120 del 12/07/2011 e il D.P.R. attuativo n.251 del 30/11/2012 in materia di parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle società controllate da pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 39 dell'08/04/2013;

### **RENDE NOTO**

che è indetta procedura di selezione ai fini della designazione dell'Amministratore Unico della società partecipata "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l.".

L'Amministratore Unico dura in carica un triennio dalla nomina ed è rieleggibile, come previsto nell'art. 16 dello Statuto della società stessa.

Il compenso lordo annuale è fissato, nel rispetto della normativa vigente in materia e dell'art. 21 dello statuto della società, in virtù di specifica deliberazione dell'Assemblea dei soci, in € 8.000,00 annui;

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Surbo e dovrà pervenire all' Ente, con le modalità sotto specificate, entro il termine perentorio: ore **12:00** del giorno **31 luglio 2025**.

Non saranno ammesse le domande che, per qualsiasi causa, perverranno in data successiva al termine di scadenza, né le domande pervenute in difformità alle disposizioni di cui al presente avviso.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o tardiva ricezione della domanda dovuti a disguidi o ritardi non imputabili allo stesso.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti rispetto alla domanda o documentazione presentata.

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla presente procedura devono essere inoltrati con le seguenti modalità:

- **tramite PEC** al seguente indirizzo: [comunesurbo@pec.it](mailto:comunesurbo@pec.it)

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo, da parte del soggetto che presenta la candidatura, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio della domanda mediante PEC non propria.

- **tramite raccomandata con ricevuta di ritorno** al seguente indirizzo: Comune di Surbo via G. Codacci Pisanelli n. 23 - 73010 SURBO (Le).

Si precisa che il termine di scadenza è perentorio. Non verranno considerate le domande pervenute all'Ente successivamente alla data su indicata, anche se riportanti data di spedizione antecedente al termine.

- **tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Surbo**, via G. Codacci Pisanelli n. 21, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

## **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Il candidato deve possedere, a pena di inammissibilità, i seguenti requisiti:

1. titolo di studio minimo della Laurea Triennale;
2. possesso del diritto all'elettorato attivo e passivo;
3. insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, con il Comune di Surbo o con la Farmacia Comunale di Surbo s.r.l.;
4. insussistenza di liti pendenti con il Comune di Surbo ovvero con la "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l.";
5. insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico previste dal D.Lgs n. 39 dell' 08/04/2013;
6. non trovarsi nella condizione di cui all'art. 248, comma 5, del D.Lgs 267/2000 ;
7. non trovarsi nella condizione di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012;
8. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
9. non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2382 del codice civile;
10. non essere stato/a sottoposto/a a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
11. non essere dipendente del Comune di Surbo o della società Farmacia Comunale di Surbo s.r.l. e di non esserlo stato nell'ultimo triennio;
12. non svolgere attività che possa interferire sull'esercizio delle funzioni inerenti l'incarico da ricoprire;
13. insussistenza, ai sensi della vigente normativa antimafia, di cause di divieto, di decadenza o di sospensione;
14. non trovarsi nella preclusione prevista dall'art.1, comma 734 della legge 296/2006;
15. non essere stato soggetto a revoca di incarico di rappresentante del Comune per motivi allo stesso imputabili;
16. non essere stato dichiarato fallito e/o componente di consiglio di amministrazione di aziende dichiarate fallite nei tre anni successivi al fallimento.

Non possono essere nominati:

- a) i segretari e i presidenti di partiti politici a livello comunale, provinciale, regionale e nazionale;
- b) i coniugi, ascendenti, discendenti parenti ed affini del Sindaco e dei Consiglieri Comunali del Comune di Surbo.

Le candidature, pertanto, devono essere accompagnate, a pena di inammissibilità, dalle seguenti dichiarazioni e dai seguenti documenti da rendere utilizzando l'allegato fac simile di domanda:

- documento d'identità valido;
- dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dell'interessato;
- dichiarazione circa il possesso del diritto di elettorato attivo e passivo;
- dichiarazione del possesso del titolo di studio richiesto (almeno Laurea Triennale);
- curriculum, sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentano di vagliare in modo adeguato la competenza professionale, l'esperienza generale e specifica, le cariche ricoperte in Enti, Aziende e Società pubbliche o private;
- dichiarazione del candidato che non sussistono a suo carico motivi generali o speciali, compresi quelli di cui al Decreto Legislativo 31/12/2012 n. 235 nonché quelli di cui al Decreto Legislativo 8/4/2013 n. 39 di inconfiribilità e di incompatibilità allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2382 del codice civile;
- dichiarazione del candidato di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012 nonché di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 248, comma 5, del D.Lgs 2672000;
- dichiarazione del candidato di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
- dichiarazione del candidato di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ;
- dichiarazione del candidato di non svolgere attività che possa interferire sull'esercizio delle funzioni inerenti l'incarico da ricoprire;
- dichiarazione del candidato di non essere dipendente del Comune di Surbo o della società Farmacia Comunale di Surbo s.r.l. e di non esserlo stato nell'ultimo triennio;
- dichiarazione del candidato di non avere liti pendenti con il Comune di Surbo ovvero con la Farmacia Comunale di Surbo s.r.l.;
- dichiarazione del candidato di non essere stato soggetto a revoca di incarico di rappresentante del Comune per motivi allo stesso imputabili;
- dichiarazione del candidato di non essere stato dichiarato fallito e/o componente di consiglio di amministrazione di aziende dichiarate fallite nei tre anni successivi al fallimento nonché di non trovarsi nella preclusione prevista dall'art.1, comma 734 della legge 296/2006;

- dichiarazione che non sussistono nei propri confronti, ai sensi della vigente normativa antimafia, cause di divieto, di decadenza o di sospensione;
- dichiarazione di insussistenza di conflitti di interessi con il Comune di Surbo o con la Farmacia Comunale di Surbo s.r.l.;
- dichiarazione di inesistenza di procedimenti penali in corso per reati di natura dolosa ad esclusione dei reati di opinione e/o la condanna per gli stessi reati nonché per i reati contro la Pubblica Amministrazione di cui al Capo II, art. 3 del Decreto Legislativo 8/4/2013 n. 39;
- autorizzazione esplicita al trattamento dei dati necessari ai fini del perfezionamento della procedura di nomina e di verifica periodica delle condizioni richieste per la permanenza nell'ufficio;
- dichiarazione di eventuali casi di revoca dall'incarico di rappresentante di enti pubblici ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici.

Il/La candidato/a deve, altresì, dichiarare:

- di possedere competenza tecnica, giuridica o amministrativa per gli studi compiuti o per funzioni svolte presso aziende, pubbliche o private, o per uffici pubblici ricoperti, come risultante dal curriculum allegato alla domanda;
- di impegnarsi ad informare immediatamente l'Amministrazione qualora venga meno alcuno dei requisiti dichiarati nella domanda o si verificano situazioni di conflitto d'interessi o condizioni che rendano incompatibile l'espletamento delle funzioni ricoperte;
- di impegnarsi ad osservare, per quanto di competenza, il Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Surbo, pubblicato sul sito web istituzionale nella sez. Amministrazione Trasparente - sotto sezione Codice Disciplinare e Codice di Condotta;

## **VALUTAZIONE DEI CANDIDATI – DESIGNAZIONE – NOMINA**

Al fine di valutare le domande pervenute, il Sindaco, previa verifica da parte dei competenti uffici della sussistenza dei requisiti e delle condizioni sopra elencate e previo espletamento di colloquio conoscitivo, provvederà alla designazione tenendo conto di tutti gli elementi di valutazione di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 7/10/2020 relativa agli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni.

In particolare saranno valutati:

- titolo di studio;
- documentata competenza ed esperienza in attività di direzione e gestione in primis nel settore pubblico ma anche nel settore privato;
- eventuale esperienza nel settore di attività di Enti, Aziende o Istituzioni;
- documentate competenze tecniche, giuridiche, economiche o amministrative adeguate alle specifiche caratteristiche della carica;
- iscrizioni ad albi professionali.

L'Assemblea dei soci della "Farmacia Comunale di Surbo s.r.l." procederà, su proposta del socio di maggioranza, alla nomina dell'Amministratore Unico cui spetterà un compenso lordo annuale fissato, in virtù di specifica deliberazione dell'Assemblea dei soci, in € 8.000,00.

E' in ogni caso vietata la corresponsione di gettoni di presenza o di premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, nonché di trattamento di fine mandato, comunque determinati.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Si precisa, inoltre, che le candidature non vincolano in alcun modo né la designazione né la nomina e non fanno insorgere nei candidati alcun diritto o aspettativa in merito.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente.

Nell'ipotesi in cui, entro il termine di scadenza, pervenga una sola candidatura, si procederà alla riapertura dei termini per un periodo almeno pari a quello di pubblicazione del primo avviso.

### **PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Comune tratterà i dati personali, acquisiti durante la fase di selezione, per le sole finalità di gestione della selezione e del successivo rapporto contrattuale e conservazione per scopi amministrativi, ai sensi dell'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679;

Il Responsabile della Protezione dei dati è la società 231 Professionisti in Network srl , P.Iva 04461880751 – Piazzale Sondrio 10, Lecce - e.mail [231pin@pec.it](mailto:231pin@pec.it);

Per ogni eventuale informazione relativa alla presente procedura, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento, avv. Valentino Chironi, al seguente contatto: [avvocatura@comune.surbo.le.it](mailto:avvocatura@comune.surbo.le.it).

Surbo, 8 luglio 2025

IL SINDACO  
Prof. Oronzo TRIO